|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Leçon 6.1 | | **Titre:** | Informations pour le voyage | | | | | |
| **Élément compétence visé:** | | | S’informer sur le voyage à effectuer | | | | | |
| **Objectif(s) de la leçon** (*l’élève devra être en mesure de…):* | | | | | | **Durée totale:** | 180 | **Minutes** |
| Description dela compétence 6. | | | | | | | | |
| Effectuer une collecte de données appropriées dans les documents de voyage. | | | | | | | | |
| Interpréter de façon juste les directives du répartiteur, répartitrice concernant le voyage à effectuer. | | | | | | | | |
| **Contenus de la leçon:** | | | | **Durée de l’enseignement** | | | 150 | **Minutes** |
| **1** | Description complète de la compétence 6. | | | | | | | |
| **2** | Déterminer les champs dans les documents de voyage (physiques ou électroniques) dans lesquels se trouve les données pertinentes à la planification d’un voyage à effectuer. | | | | | | | |
| **3** | Identifier certaines directives qu’un répartiteur, répartitrice peut donner. | | | | | | | |
| **Notes:** | | En prévision des prochaines leçons de la compétence 6, il est suggéré de faire un exercice de positionnement géographique.  **L’utilisation des cartes papiers est essentielle tout au long de la compétence.** | | | | | | |
| **Matériels disponibles**  **Allez consulter la compétence 6 dans Moodle.** | | | | | | | | |
| **Évaluation en aide à l’apprentissage (formatif)** | | | | | **Durée approximative:** | | 30 | **Minutes** |
|  | | | | | | | | |
| **Stratégies d’enseignement suggérées:** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |