|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Leçon 3.18** | | **Titre:** | **L’évaluation aux fins de la sanction** | | | | | |
| **Éléments compétence visés:** | | | Définir la situation nécessitant une recherche dans la réglementation. | | | | | |
| Choisir les sources d’information. | | | | | |
| Recueillir les renseignements. | | | | | |
| Traiter les renseignements. | | | | | |
| Donner la solution. | | | | | |
| **Objectif(s) de la leçon (***l’élève devra être en mesure de…):* | | | | | | **Durée totale:** | 135 | **Minutes** |
| Déterminer la compétence de l’élève à résoudre des problèmes d’application de la  réglementation. | | | | | | | | |
| **Directives :** | | | | **Durée de l’enseignement** | | | 135 | **Minutes** |
| **1** | Expliquer aux élèves le fonctionnement et les directives de l’évaluation. | | | | | | | |
| **2** | Compléter la fiche de suivi global du groupe. | | | | | | | |
| **3** | Passation de l’évaluation | | | | | | | |
|  | *Le document d’aide à la révision pour chaque élève en échec doit être photocopié et remis à l’enseignant ressource du groupe pour planifier la récupération et la reprise de l’évaluation.* | | | | | | | |
| **Notes:** | | Possibilité de se référer aux normes et modalités d’évaluation.  *2.6.2.9 Des précautions sont prises pour respecter la confidentialité des épreuves au moment de la correction. À cette fin, la correction des épreuves ne peut pas se faire en présence d’élèves.*  *2.7.1.2 Les résultats des épreuves sont transmis par écrit et individuellement aux élèves en utilisant la fiche «aide à la révision».* | | | | | | |
| **Matériels disponibles**  **Allez consulter la compétence 3 dans Moodle.** | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | |
| **Stratégies d’enseignement suggérées:** | | | | | | | | |
| Vous pouvez faire placer les élèves dos à vous durant l’évaluation dans la classe (faire tourner leur bureau). | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |