



Compétence 6

Planifier des voyages internationaux

Objectif de la leçon:

- Planifier des voyages à effectuer entre le Canada et les États-Unis

Planifier des voyages entre le Canada et les États-Unis

Tableau des temps attribués aux tâches

Tâches de début pour le poste de travail (1 h)	Temps passé chez le client	Passage frontalier (1 h)	Repos (10 h)	Conduite (Canada 13 h) (USA 11 h)
-RDS; -Attelage; -Documents; -Planification; -Carburant; -Vérifications en cours de route.	-Échange d'équipement (1 h); -Chargement ou déchargement (2 h).	-Documents; -Vérifications.	-Repas; -Repos; -Couchette ; -Hygiène Personnelle.	Vitesse moyenne de 80 km/h.

Mise en situation

Votre répartiteur vous transmet les documents pour votre prochain voyage aux États-Unis.

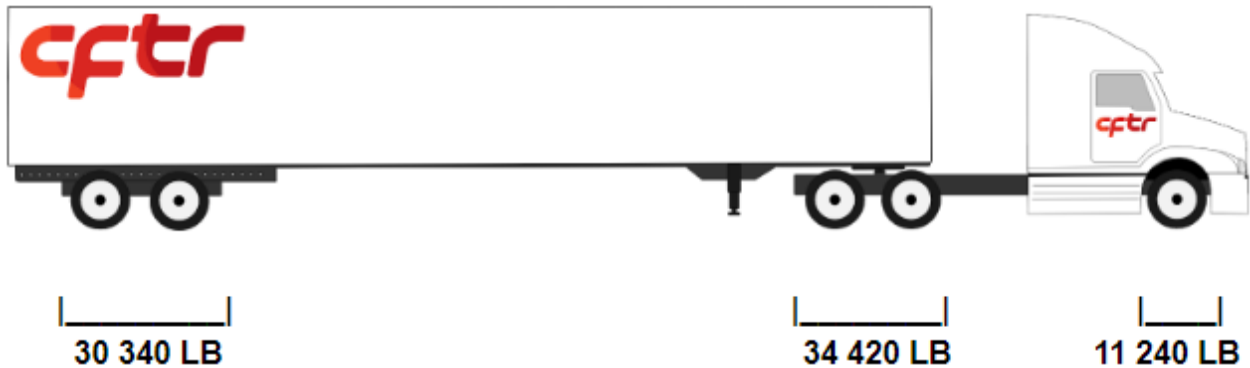
Voici ses consignes:

- Les péages prévus sont payés avec des transpondeurs dans le camion.
- Vous devrez déterminer de mettre du carburant dans vos réservoirs au moment approprié. Au départ, votre camion est plein de carburant.
- Vous pouvez mettre du carburant à Exit 17 (Truck Stop) sur la 91 dans le Vermont.
- Votre port d'entrée est à Derby Line (VT).
- Une fois la livraison effectuée, vous devez revenir à Québec.

Vous devrez planifier votre voyage aussi avec les informations qui se retrouvent sur votre connaissance.

Voici votre équipement:

Capacité totale de vos deux réservoirs de carburant : 400 litres



17 000, rue Aubin
Mirabel (Québec) J7J 1B1
Téléphone : (450) 435-0167
Télécopieur : (450) 435-0933

CFTR
CENTRE DE FORMATION
DU TRANSPORT ROUTIER
DE SAINT-JÉRÔME

1. Destinataire (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) Nom et adresse Université Laval 2325 rue de l'Université Québec, QC G1V 0B4			2. Numéro de transporteur/Carrier's no.	3. État	4. No. tel. expéditeur/Carrier's tel. no.
5. Destinataire (à remplir par le destinataire) Nom et adresse Université de Hartford 200 Bloomfield Ave West Hartford, CT, 06117			6. No. tel. transporteur/Carrier's tel. no. Nir : R-543051-8		
7. Conditions particulières (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 8. Règles de transport (à remplir par le destinataire) 9. Point d'origine/Point of origin 10. Description (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 11. Valeurs déclarées (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 12. Numéro de manutention (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 13. Numéro de colis (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 14. Description des marchandises et particularités (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 15. Poids/braies (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 16. Taille/Pièce (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 17. Manutention (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 18. Numéro de passeport (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 19. Description des marchandises et particularités (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 20. Poids/braies (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 21. Taille/Pièce (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 22. Manutention (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 23. Frais de transport (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 24. Paiement (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 25. Éléments particuliers (à remplir par l'expéditeur/Consignataire ou agent nommé à cet effet) 26. Entente spéciale entre l'expéditeur et le transporteur, y faire référence/Special agreement between consignor and carrier, advise here 27. Avis de réception (à remplir par le destinataire) 28. Adresse (à remplir par le destinataire) 29. Adresse (à remplir par le destinataire) 30. Adresse (à remplir par le destinataire)					
Instructions spéciales : Rendez-vous de livraison: lundi 17 sept à 13h00					
NB. VEUILLEZ PRENDRE CONNAISSANCE DES CONDITIONS AU VERSO, QUI SONT ACCEPTÉES PAR LES PRÉSENTES/ NB. NOTE CAREFULLY CONDITIONS ON BACK HEREOF WHICH ARE HEREBY ACCEPTED					
31. Expéditeur/Consignator Date: 15 septembre Signature: [Signature]		32. Transporteur/Carrier Date: 15 septembre Signature: [Signature]		33. Destinataire/Consignee Date: [Date] Signature: [Signature]	



Les étapes du processus de construction d'un itinéraire optimal :

L'utilisation des outils électroniques combinés avec des outils papiers traditionnels est fortement suggérée afin de faire les validations nécessaires pour confirmer si les routes choisies sont accessibles aux camions.

Exercices

1- Construisez l'itinéraire entre l'expéditeur et le consignataire en passant par le port d'entrée indiqué sur [le connaissance](#).

Document de planification du voyage International

Port d'entrée aux États-Unis :	
Étape 1	
Étape 2	
Étape 3	
Étape 4	
Étape 5	
Étape 6	
Étape 7	
Étape 8	
Étape 9	
Étape 10	
Étape 12	
Étape 13	
Étape 14	
Endroit de livraison (consignataire) :	
Distance totale du voyage :	
Temps estimé pour effectuer le voyage jusque chez le client en tenant compte seulement du tableau des temps attribués aux tâches :	
Consommation de carburant pour ce voyage (35L/100km) :	

Endroits d'arrêts pour respecter la réglementation américaine (heures de service, conduite et repos) :

Arrêt(s): _____

Arrêt(s): _____

Arrêt(s): _____

Arrêt(s): _____

Endroit(s) d'arrêt(s) pour mettre du carburant :

Arrêt(s): _____

Moment du départ pour arriver et dormir chez votre client 10 heures avant votre rendez-vous (jour et heure) :

Les péages sont prévus : **En argent** **Par transpondeurs**

Charges acceptables sur les essieux et ensemble du véhicule:

OUI **NON**